

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 г. ЧАДАНА
ДЗУН-ХЕМЧИКСКОГО КОЖУУНА

П Р И К А З

20 марта 2023 г.

г. Чадан

№ 160

**Об организованном завершении третьей учебной четверти,
проведении весенних каникул обучающихся 2022-2023 учебного года и об
усилении мер безопасности в праздничные и каникулярные дни**

На основании приказов Министерства образования и науки РТ №284-д от 15 марта 2023 г., «Об организованном завершении III четверти образовательных организаций РТ, реализующих основные общеобразовательные программы, в 2022-2023 учебном году» и УО Дзун-Хемчикского кожууна №136-Д от 09 февраля 2023 года «Об организованном завершении третьей учебной четверти и проведении весенних каникул обучающихся 2022-2023 учебного года и об усилении мер безопасности в праздничные и каникулярные дни», в целях организованного проведения весенних каникул обучающихся, профилактики безнадзорности и предотвращения правонарушений среди обучающихся в школе,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести весенние каникулы с 25 марта по 02 апреля 2023 года;
- 1.2 Считать первым днем учебы IV четверти 03 апреля 2023 года;
- 1.3. Заместителю директора по УВР Сарыглар С.К. – эффективно организовать работу «Весенняя школа» с 25 марта по 02 апреля 2023 года, проведение консультаций по предметам для обучающихся 4-х, 9-х, 11-го класса со строгим соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и под роспись ознакомить родителей учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки за III четверть.
- 1.4. Заместителю директора по ВР Монгуш А.Э. - разработать и утвердить до 23 марта 2023 года план мероприятий по организованному проведению весенних каникул обучающихся, включив тематические классные часы, вечера, библиотечные уроки, занятия в кабинетах информатики, «Точка роста», «ЦОС» и мероприятия на открытом воздухе с соблюдением всех мер личной безопасности и с учетом погодных явлений;
- 1.5. В целях обеспечения мер комплексной безопасности в школе, сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников, ответственным лицам:
 - провести общий инструктаж по комплексной безопасности обучающихся образовательных организаций под роспись в журнале инструктажа;
 - провести предупредительные и профилактические работы с обучающимися, направленные на обеспечение безопасности в весеннее время;
 - организовать контроль за реализацией мер по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности;
 - осуществлять ежедневный внешний и внутренний осмотр зданий и прилегающих к ним территорий;
- 1.6. Председателю профкома Монгуш В.Д. - организовать дежурства учителей и технического персонала в дни весенних каникул;
- 1.7. Преподавателю-организатору ОБЖ Хертек О.М. - ознакомить рабочий персонал с алгоритмом действий и инструкциями о порядке действий обслуживающего персонала в дневное и ночное время на случай возникновения пожара и чрезвычайных происшествий; провести уроки безопасности для учащихся перед уходом на каникулы с обсуждением всех видов инструктажа: по правилам дорожного движения, в общественных местах, антитеррору, поведению при пожаре, по запрету нахождения в ночное время (с 21:00 до

06.00 часов местного времени в общественных местах, транспортных средствах без сопровождения родителей (законных представителей).

1.8. Заместителю директора по БППВ Монгуш Ч.Ш. - составить и дать на утверждение график дежурств учителей по городу и рейдовых мероприятий по посещению семей обучающихся, и реализовать индивидуальные программы сопровождения учащихся, состоящих на профилактических учетах школы, инспекции по делам несовершеннолетних, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

1.9. Заместителю директора по ВР Монгуш А.Э.- организовать проведение массовых мероприятий внутри здания школы с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, запретить различные выезды на природу с обучающимися и выезды организованных групп детей за пределы населенных пунктов, кроме учебных экскурсий, спортивных и прочих мероприятий, входящих в план образовательной организации;

1.10. Принять меры по недопущению распития спиртных напитков и употребления психотропных веществ детьми и подростками в период каникул;

1.11. Классным руководителям - организовать передачи под личную расписку родителей (законных представителей), детей чабанов, проживающих в пришкольных интернатах, при выезде чабанские стоянки и обратно до места учебы в период весенних каникул, а также каждый день дистанционно контролировать местонахождение учащихся. В случае совершения правонарушений учащимися и \или в отношении учащихся оперативно информировать Администрацию школы, в случае не исполнения будем принимать меры дисциплинарного взыскания, вплоть до увольнения, к лицам, проявившим халатное отношение к возложенным на них обязанностям во время проведения зимних каникул;

1.12. Обеспечить участие обучающихся в республиканских, муниципальных, городских заочных (дистанционных, онлайн) мероприятиях;

1.13. Всем членам администрации - обеспечить информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обо всех формах организованной занятости в домашних условиях в период пандемии коронавирусной инфекции, в том числе путем размещения информации на официальном сайте школы.

2. Назначить ответственным за исполнение плана мероприятий (приложение) заместителя директора по ВР Монгуш А.Э., обеспечить ежедневное размещение фотоотчета на сайтах и группах о проведенных мероприятиях.

3. Заместителю директора по УВР Сарыглар С.К. - сдать отчет по движению учащихся за 3 четверть со сверкой данных и заполнением АИС «Электронная школа».

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:
С приказом ознакомлены:



Сарыглар

/Л.О. Сегленмей/
/Сарыглар С.К./
/Монгуш А.Э./
/Монгуш Ч.Ш./
/Монгуш В.Д./
/Хертек О.М./